

УТВЕРЖДЕНО:

Директор МОУ «Колтоловская СОШ»
/Мамыко Н.Н./
Приказ №487-ОД от 23.12.2024г.

ДОКУМЕНТ ПОДПИСАН ЭЛЕКТРОННОЙ ПОДПИСЬЮ
МУНИЦИПАЛЬНОЕ ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ "КОЛТАЛОВСКАЯ СРЕДНЯЯ ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНАЯ ШКОЛА"

УТВЕРЖДЕНО:
Мамыко Николай Николаевич, Директор 23.12.24 14:49 (MSK)

Сертификат 00C71E050B354EC551D5C67BDB6D84B7B2

Положение об организации общественно-полезного труда в МОУ «Колтоловская СОШ»

1. Общие положения

1.1. Настоящее Положение разработано в соответствии с Федеральным законом №273-ФЗ от 29.12.2012 года «Об образовании в Российской Федерации» с изменениями от 25 декабря 2023 года, постановлением Правительства Российской Федерации 25 февраля 2000 года № 163 «Об утверждении перечня тяжелых работ и работ с вредными или опасными условиями труда при выполнении которых запрещается применение труда лиц моложе восемнадцати лет», с постановлением Минтруда и соцразвития России от 7 апреля 1999 года № 7 «Об утверждении Норм предельно допустимых нагрузок для лиц моложе восемнадцати лет при подъеме и перемещении тяжестей вручную», Федеральными государственными образовательными стандартами (ФГОС), а также Уставом МОУ «Колтоловская СОШ».

1.2. Положение устанавливает основные задачи, направления общественно-полезного труда в школе, его порядок организации и определяет общие требования безопасности при выполнении общественно-полезного труда обучающимися.

1.3. *Общественно-полезный труд* является составной частью образовательной деятельности, направленной на реализацию трудового воспитания обучающихся, а также на формирование у обучающихся трудолюбия и базовых трудовых навыков, чувства причастности и уважения к результатам труда.

1.4. Общественно-полезный труд составляет совокупность действий образовательных отношений, направленных на реализацию социальных преобразований и проблем социума, способствующих позитивным изменениям в самом человеке, в среде образовательной организации и во внешней социальной среде, закрепляющих у обучающихся социальные знания, навыки, социальный опыт и социальные роли во взаимоотношениях между субъектами образовательно-воспитательной деятельности.

1.5. К обязанностям обучающихся при выполнении общественно-полезного труда, предусмотренного образовательной программой, относится следующее:

- бережно относиться к имуществу организации, осуществляющей образовательную деятельность, поддерживать в ней чистоту и порядок;
- участвовать в общественно-полезном труде, предусмотренном образовательной программой и направленном на формирование у обучающихся трудолюбия и базовых трудовых навыков, чувства причастности и уважения к результатам труда.

1.6. Привлечение обучающихся к труду, не предусмотренному образовательной программой, осуществляется в соответствии с требованиями Трудового кодекса Российской Федерации. Это добровольная деятельность обучающихся с согласия их родителей (законных представителей), с 14 лет - с согласия самих обучающихся на благоустройство общеобразовательной организации (*Приложение 1, 2*).

1.7. Общественно-полезный труд реализуется в соответствии с учетом возраста обучающегося и его психофизических особенностей.

1.8. Общественно-полезный труд осуществляется в интересах всего коллектива, при этом

должен иметь образовательное значение, способствующее применению обучающимися знаний, умений и навыков, приобретенных на практике в школе.

1.9. Обучающиеся в школе строго соблюдают инструкцию по правилам безопасности для при выполнении общественно-полезного труда, общие правила охраны труда, установленные режимы труда и отдыха, соответствующие их возрасту и состоянию здоровья.

1.10. От общественно-полезного труда могут быть освобождены обучающиеся на основании медицинских справок и иных уважительных причин (по заявлению родителей (законных представителей)) (*Приложение 2*).

2. Основные задачи и направления общественно-полезного труда

2.1. К задачам организации общественно-полезного труда обучающихся относится:

- формирование у обучающихся трудолюбия и базовых трудовых навыков, чувства причастности и уважения к результатам труда;
- формирование у обучающихся осознанной потребности в труде, уважения к людям труда, заботливого и бережного отношения к окружающему миру;
- формирование у обучающихся навыкам коллективной работы, воспитание трудовой, образовательной и производственной дисциплины;
- формирование у обучающихся интереса к рабочим профессиям; изучение, применение и закрепление умений и навыков, знаний, получаемых в ходе трудового обучения и образовательной подготовки к профильному образованию;
- привитие навыков самообслуживания обучающихся по наведению чистоты и порядка в здании общеобразовательной организации, на её территории, а также в классных кабинетах;
- оказание обучающимися посильной помощи в благоустройстве образовательной организации и прилегающей к ней пришкольной территории.

2.2. Главными направлениями общественно полезного труда являются:

- общественная работа - активное участие в работе класса, в организации школьных и классных мероприятий, художественной самодеятельности, спортивной работе;
- дежурство по школе, участие в субботниках на территории образовательной организации и на закрепленной территории;
- овладение основами экономики и организации сельскохозяйственной опытнической работы (работа на учебно-опытном участке (при его наличии): перекопка почвы, посадка, прополка, уход за растениями);
- участие в труде по самообслуживанию (поддержание порядка и чистоты в классе, уборка мастерских, несложный ремонт школьной мебели; ремонт учебной и художественной литературы, учебно-наглядных пособий);
- генеральная уборка школьных помещений после каждой четверти (мытье стен, подоконников, школьной мебели);
- мелкий ремонт мебели: подкручивание болтов, гаек, стяжка металлическим уголком столов и стульев.

3. Организация общественно-полезного труда обучающихся

3.1. Общественно-полезный труд в образовательной организации представлен индивидуальными, групповыми, массовыми формами организации деятельности. Все виды общественно-полезного труда организуются в соответствии с санитарно-гигиеническими требованиями с соблюдением правил техники безопасности.

3.2. Организация общественно-полезного труда обучающихся возлагается в общеобразовательной организации на заместителя директора по воспитательной работе, в классах и кабинетах – на классного руководителя и иных педагогов школы, на участке – на педагогов, ответственных за пришкольный участок.

3.3. График проведения работ составляет классный руководитель и иные педагогические работники при согласовании с администрацией образовательной организации. График работ можно корректировать с учетом погодных условий, вида проводимых работ и занятости

обучающихся.

3.4. При организации общественно-полезного следует учитывать возрастные особенности обучающихся.

3.5. При наличии у обучающегося противопоказаний к физическому труду он может привлекаться к легкому физическому или интеллектуальному труду (например, проектная деятельность, составление таблиц, графиков, работа с книгами в библиотеке (если нет у обучающегося противоаллергических показаний).

3.6. Организация общественно-полезного труда в общеобразовательной организации предусматривает привлечение обучающихся:

- **1-4 классов** к самообслуживанию в классе, дежурству в классе (полив цветов, протирание классной доски, сухая уборка), в столовой, уборке лёгкого мусора, опавших листьев на закрепленной территории, сбор ягод на пришкольном учебно-опытном участке (при его наличии), участие в организации классных мероприятий, участие в художественной самодеятельности, спортивных мероприятиях;
- **5-9 классов** к самообслуживанию в классе, дежурству в классе (полив цветов, протирание классной доски, сухая и влажная уборка, наведение порядка в классе), самообслуживанию в столовой, участие в организации школьных и классных мероприятий, участие в художественной самодеятельности, спортивных соревнованиях, дежурство по школе (поддержание порядка на закрепленном участке территории: коридор, гардероб, столовая), поддержание порядка на закрепленном участке территории, поддержание порядка и чистоты в классе, уборка мастерских, несложный ремонт школьной мебели, ремонт учебной и художественной литературы, учебно-наглядных пособий;
- **10-11 классов** к самообслуживанию в классе (полив цветов, протирание классной доски, сухая и влажная уборка, наведение порядка в классе), дежурству по школе (поддержание порядка на закрепленном участке территории: коридор, гардероб, столовая), участие в организации школьных и классных мероприятий, участие в художественной самодеятельности, в спортивной жизни школы, оказание помощи в соблюдении и поддержании образцового порядка в школьных помещениях и на закрепленном участке территории школы, изготовление учебных макетов и т.д., работа на учебно-опытном участке (при его наличии): перекопка почвы, посадка, прополка, уход за растениями, сельскохозяйственная опытническая работа, поддержание порядка и чистоты в классе, уборка мастерских, несложный ремонт школьной мебели, ремонт учебной и художественной литературы, учебно-наглядных пособий.

3.7. Работы проводятся не чаще одного раза в неделю продолжительностью:

- для обучающихся 1 - 4 классов - не более 30 мин.;
- для обучающихся 5 - 11 классов - не более 40 мин.

3.8. В период летних каникул обучающиеся могут заниматься общественно-полезным трудом: принимать участие в подготовке школы к новому учебному году (покраска помещений акриловыми или водно-дисперсионными красками), заниматься озеленением и благоустройством территории школы, а также приниматься на временную работу в порядке установленным действующим трудовым законодательством.

Летняя трудовая практика организуется в период летних каникул в соответствии с утвержденным графиком работ. Продолжительность практики составляет 5 дней: для обучающихся 12-13 лет – не более 2 часов в день, для обучающихся 14-15 лет – не более 2,5 часов в день, для обучающихся 16-18 лет – не более 3,5 часов в день.

3.9. Обучающиеся соблюдают правила этикета и уважительно относятся к старшим, Правила внутреннего распорядка, исполняют требования к внешнему виду.

3.10. По итогам общественно-полезной деятельности ответственными лицами проводится мониторинг участия классных коллективов, индивидуального участия обучающихся в общественно-полезном труде.

3.11. Обучающиеся, активно и добросовестно участвующие в общественно-полезном труде по итогам учебного года награждаются грамотой, которая зачисляется в портфолио

достижений.

4. Общие требования безопасности

4.1. Администрация общеобразовательной организации осуществляет общественно-полезный труд обучающихся в соответствии с инструкцией по охране труда при организации общественно-полезного труда обучающихся в школе, в строгом соответствии с правилами и нормами охраны труда, а также несет ответственность за безопасные условия их труда.

4.2. Обучающиеся допускаются к участию в общественно-полезном труде при удовлетворительном состоянии здоровья, а также прошедшие инструктажи по технике безопасности перед началом работ (в соответствии с видом деятельности) с регистрацией в журнале установленной формы.

4.3. Запрещено привлекать обучающих к работам, противопоказанным их возрасту, которые определены Постановлением Правительства Российской Федерации от 25 февраля 2000 года №163 «Об утверждении перечня тяжелых работ и работ с вредными или опасными условиями труда при выполнении которых запрещается применение труда лиц моложе восемнадцати лет», к уборке туалетов, душевых, умывальных; к мытью окон и светильников; к уборке снега с крыш; к выполнению ремонтно-строительных и отделочных работ; к подъему и переносу тяжестей..

4.4. Запрещено привлекать обучающихся школы в ночное время и праздничные дни.

4.5. Руководитель организации общественно-полезной деятельности обязан:

- нести персональную ответственность за жизнь и здоровье обучающихся;
- составлять график работы и распределять обязанности между обучающимися;
- проводить инструктажи по технике безопасности со всеми участниками общественно-полезного труда;
- следить за режимом труда и отдыха, санитарно-гигиеническим условиями труда обучающихся в соответствии с санитарными правилами, утвержденными постановлением Главного государственного санитарного врача Российской Федерации от 28.09.2020 года № 2.4.3648-20 «Санитарно-эпидемиологические требования к организациям воспитания и обучения, отдыха и оздоровления детей и молодежи».

4.6. Контроль за обеспечением здоровых и безопасных условий общественно-полезного труда обучающихся в строгом соответствии с правилами и нормами охраны труда возлагается на классных руководителей, учителей, ответственных за данные виды деятельности, заместителя директора по административно-хозяйственной работе.

4.7. В случае несчастного случая, произошедшего с учащимся в процессе общественно-полезного труда, ему оказывается первая помощь, квалифицированная помощь медицинских работников школы, вызывается скорая помощь и проводится расследование несчастного случая в соответствии с Положением о расследовании несчастных случаев.

5. Заключительные положения

5.1. Настоящее Положение является локальным нормативным актом, принимается на Совете школы и утверждается (либо вводится в действие) приказом директора организации, осуществляющей образовательную деятельность.

5.2. Все изменения и дополнения, вносимые в настоящее Положение, оформляются в письменной форме в соответствии действующим законодательством Российской Федерации.

5.3. Положение принимается на неопределенный срок. Изменения и дополнения к Положению принимаются в порядке, предусмотренном п.5.1. настоящего Положения.

5.4. После принятия Положения (или изменений и дополнений отдельных пунктов и разделов) в новой редакции предыдущая редакция автоматически утрачивает силу.

Приложение 1
Директору МОУ «Колтоловская СОШ»

(ФИО родителя (законного представителя)) (номер телефона)

**ЗАЯВЛЕНИЕ-СОГЛАСИЕ
НА ПРИВЛЕЧЕНИЕ К ОБЩЕСТВЕННО-ПОЛЕЗНОМУ ТРУДУ**

Я, (ФИО полностью) _____,
своим заявлением даю согласие на привлечение к общественно-полезному труду в
соответствии с Положением об организации общественно-полезного труда обучающихся
МОУ «Колтоловская СОШ» моего ребенка, _____
обучающегося _____ класса.
(ФИО обучающегося)

Настоящее Согласие вступает в силу со дня его подписания и действует в течении всего
периода обучения в общеобразовательной организации.

Данное Согласие может быть отзвано в любой момент по письменному заявлению.

«_____» _____ 202____ года _____ / _____
(ФИО, подпись)

Директору МОУ «Колтоловская СОШ»

(ФИО родителя (законного представителя)) (номер телефона)

ЗАЯВЛЕНИЕ-СОГЛАСИЕ
14-ЛЕТНЕГО ОБУЧАЮЩЕГОСЯ НА ПРИВЛЕЧЕНИЕ
К ОБЩЕСТВЕННО-ПОЛЕЗНОМУ ТРУДУ

Я, (ФИО полностью) _____,
обучающийся _____ класса согласен (не согласен) _____ на участие в
общественно-полезном труде в школе, не связанном с образовательной деятельностью.

Настоящее Согласие вступает в силу со дня его подписания и действует в течении всего
периода обучения в общеобразовательной организации.

«_____» _____ 202_____ года

_____ / _____
(ФИО, подпись)

Директору МОУ «Колтоловская СОШ»

(ФИО родителя (законного представителя)) (номер телефона)

ЗАЯВЛЕНИЕ ОБ ОСВОБОЖДЕНИИ
ОТ ОБЩЕСТВЕННО-ПОЛЕЗНОГО ТРУДА
С УЧЕТОМ МЕДИЦИНСКИХ ПРОТИВОПОКАЗАНИЙ

Я, (ФИО полностью) _____,
являюсь законным представителем моего несовершеннолетнего ребенка _____.
_____.

(указать ФИО обучающегося, класс, дату рождения)

Уведомляю, что у моего ребенка имеются следующие особенности здоровья, которые не позволяют принимать участие в следующих мероприятиях в рамках общественно-полезного труда на основании медицинского документа _____

_____.
(указать название медицинской справки и дату её выдачи)

Медицинская справка прилагается.

«_____» _____ 202____ года

_____ / _____
(ФИО, подпись)